

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

výběrového řízení pro výběr dodavatele:

„VYBAVENÍ INTERIÉRU A ZDRAVOTNICKÉ VYBAVENÍ PRO IGF ALZHEIMER CENTRUM TŘEBÍČ“

Dle Metodiky zadávání zakázek MPSV, Dokumentace programu 013 310 ze dne 31.5.2019

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Jedná se o výběrové řízení vyhlášené podle Metodiky zadávání zakázek MPSV, Dokumentace programu 013 310 ze dne 31.5.2019 a při respektování zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“) v ustanoveních, na která se tato výzva odvolává.

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	IGF Alzheimer centrum Třebíč s.r.o.
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Družstevní 1320, 674 01 Třebíč
IČ:	06350151
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Marek Bilík, jednatel Ing. Petr Pokorný, jednatel
Kontaktní osoba za zadavatele pro výběrové řízení:	Bc. Jitka Baštová, tel. 724 094 763, email: jitka.bastova@igfalzheimercentrum.cz

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na **dodávky (2 části)**.

- **Vybavení interiéru**
- **Zdravotnické vybavení**

Předmětem plnění veřejné zakázky je: **vybavení interiéru a zdravotnické vybavení**

Obecný popis funkčnosti jednotlivých částí:



1. Část – vybavení interiéru
 - Nábytek clientských pokojů
 - Vybavení koupelen
 - Froté program
 - Lůžkoviny
 - Vybavení prádelny
2. Část – zdravotnické vybavení
 - Pomůcky k pohybu
 - Hygienické pomůcky
 - Rehabilitační pomůcky

Bližší specifikace předmětu a podmínek plnění dílčích částí 1 a 2 veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. 4 zadávací dokumentace.

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy nebo konkrétní hodnoty, jedná se pouze o vymezení minimálního požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně shodné řešení.

Místo plnění zakázky – část 1,2 IGF Alzheimer centrum Třebíč s.r.o
Družstevní 1320
674 01 Třebíč

Předpokládaná doba plnění zakázky:

Předpokládané zahájení plnění: ihned po podpisu smlouvy

Předpokládané ukončení plnění pro část 1: 12/2022

Předpokládané ukončení plnění pro část 2: 12/2022

Kompletní zadávací dokumentaci včetně příloh poskytuje zadavatel veřejně ke stažení na profilu zadavatele: <https://www.igfalzheimercentrum.cz>

Maximální hodnota zakázky č 1: 3 500 000,- Kč (bez DPH)

Maximální hodnota zakázky č 2: 1 500 000,- Kč (bez DPH)

Veřejná zakázka je rozdělena na dílčí části (1 a 2). Uchazeč může podat nabídku na jednu, více nebo všechny části veřejné zakázky. Části veřejné zakázky jsou rozděleny takto:



Část zakázky	Popis jednotlivých částí	Maximální hodnota dílčích částí (v Kč bez DPH)
1	Vybavení interiéru	3 500 000,-
2	Zdravotnické vybavení	1 500 000,-

Uchazeč vypracuje samostatné nabídky v rozsahu, ve kterém se bude ucházet o plnění předmětu veřejné zakázky. Každá nabídka na dílčí část zakázky musí být označena číslem příslušné části. Na každou část bude uzavřena samostatná smlouva s jedním uchazečem.

Maximální celková hodnota zakázky (i dílčích částí) je nejvyšší možná hodnota k podání nabídky. Její překročení povede k vyřazení uchazeče z výběrového řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

Financování předmětu plnění bude provedeno s přispěním zdrojů Evropské unie, prostřednictvím MPSV, programu 013 310.

3. Obchodní podmínky pro všechny části

Zadavatel uzavře s dodavatelem smlouvu na **dodávky** (část 1 a 2), která je předmětem plnění s obchodními a technickými podmínkami obsaženými v této zadávací dokumentaci. Návrhy smlouvy jsou přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Uchazeč v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy (dle částí, do které se hlásí), který musí být v souladu s podmínkami veřejné zakázky, zadávací dokumentace a jím doloženou nabídkou. V návrhu smlouvy doplní především nabídkovou cenu a další údaje a podmínky, které reagují na podmínky zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy, který uchazeč předloží ve své nabídce, bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. **Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii.** U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi osobami oprávněnými jednat jménem či za všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami. Originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.

Konečná podoba obchodních podmínek může být předmětem jednání před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, přičemž jakákoliv změna či doplnění podmínek stanovených v zadávací dokumentaci nesmí žádným způsobem omezovat či vylučovat práva zadavatele.

4. Požadavky na splnění kvalifikace pro všechny části

5.1. Obecné požadavky na kvalifikaci

Tato zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikace. Požadavky uvedené níže zpřesňují požadavky zveřejněné v Oznámení o zahájení podlimitního zadávacího řízení.



Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže splnění:

- a) Základní způsobilosti
- b) Profesní způsobilosti
- c) Technické kvalifikace

Kvalifikace musí být uchazečem prokázána v souladu se zákonem a v rozsahu dle zadávacích podmínek. Uchazeči, kteří nesplní kvalifikaci, budou z dalšího průběhu zadávacího řízení zadavatelem vyloučeni.

Pravost dokladů

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Poskytnuté údaje a informace musejí být pravdivé a úplné.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel zapsaný v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, vydaném v souladu s § 226 a násl. zákona, může prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 v rozsahu ve výpisu uvedeném. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k datu, k němuž se splnění kvalifikace prokazuje starší 3 měsíce.

Prokázání kvalifikace pomocí jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1) v plném rozsahu, je oprávněn splnit tyto prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky, nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Obsahem písemného závazku musí být společná a nerozdílná odpovědnost jiné osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý takový dodavatel samostatně. Splnění dalších kvalifikačních předpokladů musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě podání společné nabídky musí být součástí rovněž smlouva, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou vázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Prokazování kvalifikace zahraniční osoby

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště (dále jen jako „sídlo“), a to v rozsahu požadovaném zákonem



a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem na území České republiky.

Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

5.2. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

1)

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm.

a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm.

a) splňovat

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu



a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání splnění základní způsobilosti:

Dodavatel splní základní způsobilost podepsaným čestným prohlášením *oprávněné osoby* (formulář čestného prohlášení je uveden v příloze č. 2).

5.3. Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost splní dodavatel, který předloží:

- **Výpis z obchodního rejstříku** (nesmí být starší jak 3 měsíce přede dnem podání nabídky), pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán;
- **doklad, o oprávnění podnikat** v oboru předmětu veřejné zakázky. Konkrétně je požadován živnostenský list s předmětem podnikání v oblasti **v oblasti výroba, obchod a služby**.

5.4. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splní uchazeč, který předloží:

Uchazeč splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval obdobné dodávky níže uvedeného charakteru a rozsahu:

Část 1 veřejné zakázky – vybavení interiéru

- alespoň *dvě* dodávky, které jsou obdobného předmětu plnění této části veřejné zakázky - části 5. Za zařízení obdobného charakteru předmětu plnění je považována dodávka vybavení interiéru obdobného zařízení v minimální hodnotě 900 000,- Kč bez DPH za dodávku.

Část 2 veřejné zakázky – zdravotnické vybavení

- alespoň *dvě* dodávky, které jsou obdobného předmětu plnění této části veřejné zakázky - části 5. Za zařízení obdobného charakteru předmětu plnění je považována dodávka zdravotnického vybavení pro obdobné zařízení v minimální hodnotě 300 000,- Kč bez DPH za dodávku.

V seznamu dodavatel uvede **název a popis referenční zakázky; cenu** (min. v požadovaném finančním rozsahu); **dobu poskytnutí** (měsíc a rok ukončení plnění); **identifikační údaje objednatele a kontakt na zástupce objednatele** zakázky.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením podepsaného čestného prohlášení - seznamu referencí oprávněnou osobou, které bude splňovat výše formulované požadavky zadavatele (formulář čestného prohlášení je uveden v příloze č. 3).

Všechny uvedené doklady je možné doložit v „prostých“ kopiích, vyjma čestných prohlášení a seznamu, která musí být předložena v originále.

6. Varianty nabídky pro všechny části

Variantní nabídky se nepřipouštějí.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny pro všechny části

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu (za dílčí část) za celý požadovaný předmět plnění, a to částkou v CZK bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).

Nabídková cena v CZK bude uvedena v členění:

- nabídková cena bez DPH
- samostatně DPH
- nabídková cena včetně DPH

Pro všechny části: UHAZEČ VYPLNÍ NABÍDKOVOU CENU DO NÁVRHU SMLOUVY.

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena je konečná a zahrnuje veškeré náklady Dodavatele.

Nabídková cena za celý předmět plnění bude uvedena v návrhu smlouvy.

8. Podmínky a požadavky na zpracování a obsah nabídky pro všechny části

Nabídka bude zpracována v povoleném jazyce: čeština.

V povoleném jazyce musí být veškeré části nabídky, i ty, které uchazeč vkládá do nabídky nad rámec stanovený zadávací dokumentací (např. katalogy, „marketingové materiály“ atp.), kromě zákonem stanovené výjimky na prokázání kvalifikačních předpokladů stanovené v § 45 zákona.

Originál nabídky bude předložen v listinné podobě. Zadavatel doporučuje dále předložit kopii nabídky v tištěné verzi a elektronické verzi (oskenovaná kopie nabídky na nosiči CD/DVD).

Nabídka uchazeče se podává písemně (spolu s případnou kopií/kopíemi) v uzavřené obálce s nápisem „NEOTEVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA DODAVATELE – „IGF Alzheimer centrum Třebíč“ + označení části zakázky a zpáteční adresou uchazeče.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou a svázané tak, aby tvořily jeden celek a byly zabezpečeny proti rozdělení.

8.1 Struktura nabídky

Krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

Podepsaný návrh Smlouvy – dle části, do které se uchazeč hlásí.

Smlouva podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče bude součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhů Smluv plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace. Nabídka bude obsahovat podepsané doklady k prokázání kvalifikace v souladu s kapitolou č. 5 této zadávací dokumentace, (podepisování čestných prohlášení, viz podpis návrhu Smlouvy)

Cenová nabídka uchazeče, kterou uchazeč stanoví na základě přílohy č. 4 těchto zadávacích podmínek

Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem

- popis nabízeného řešení

Zadavatel doporučuje, aby uchazeč věnoval pozornost zpracování nabídky a postupoval přesně dle výše uvedené osnovy. Nedodržení některého z bodů osnovy může být důvodem k vyřazení nabídky z dalšího hodnocení.

9. Způsob hodnocení nabídek pro všechny části

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky** (v měně dle článku č. 7 této zadávací dokumentace).

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Díličí hodnotící kritérium	Váha kritéria (v %)
A) Nabídková cena	80
B) Servisní služby (rychlost servisního zásahu)	20

Kritérium A Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH

V tomto kritériu komise vyhodnotí výši celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovené v souladu s podmínkami zadávací dokumentace. Za výhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou.

Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce:

$$A = 100 \times \frac{\text{Nejnižší nabízená nabídková cena}}{\text{Cena hodnocené nabídky}} \times 0,80$$

Kritérium B Servisní služby

V tomto kritériu komise vyhodnotí rychlost servisního zásahu (služeb). Uchazeč uvede požadovanou hodnotu v hodinách a to v rozmezí **od 6 do 48**. Údaj uchazeč uvede v celých číslech.

Čím kratší termín Uchazeč nabídne, tím větší počet bodů získá.

V případě, že uchazeč uvede údaje mimo zadavatelem stanovené rozmezí, bude to považováno za nesplnění podmínek zadání veřejné zakázky a nabídka uchazeče bude vyloučena.

Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce:

$$B = 100 \times \frac{\text{Délka servisní služby u nejuvhodnější nabídky}}{\text{Délka servisní služby hodnocené nabídky}} \times 0,20$$

Celkové hodnocení nabídek (CHN):

Jednotlivá bodová hodnocení nabídek se sečtou podle následujícího vzorce.

$$CHN = A + B$$

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Uvede-li uchazeč hodnotu, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil, bude to důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. V případě, že budou podány dvě a více nabídek se stejným výsledným počtem bodů za všechna hodnotící kritéria, bude vítězný uchazeč vybrán na základě hodnotícího kritéria A., a to nejnižší nabídkové ceny. Hodnotí se ceny bez DPH.

Uchazeč uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení, do návrhu Smlouvy.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v



případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

10. Další informace k výběrovému řízení pro všechny části

10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení k zadávací dokumentaci k výběrovému řízení (dodatečné informace). Písemné žádosti o dodatečné informace je možné zaslat kontaktní osobě: Bc. Jitka Baštová, e-mail: jitka.bastova@igfalzheimercentrum.cz nebo na adresu Družstevní 1320, 674 01 Třebíč.

Písemná žádost o dodatečné informace musí být zadavateli, resp. výše uvedené kontaktní osobě, doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel zodpoví a odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel v této lhůtě žádost o dodatečné informace nezodpoví, prodlouží lhůtu pro podání nabídek o tolik pracovních dnů, o kolik byla doba na zodpovězení přesažena. Dodatečné informace budou zveřejněny na profilu zadavatele a zároveň písemně (e-mailově) oznámeny všem doposud známým uchazečům.

Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonát) je vyloučen.

10.2. Prohlídka místa plnění předmětu výběrového řízení

Zadavatel organizuje prohlídku místa plnění společnou pro část 1 a 2 v tomto termínu:

- **11.03.2020 od 13:00 hod.**

Sraz účastníků prohlídky místa plnění je na adrese zadavatele (recepce). Kontakt na osobu, která prohlídku místa zajišťuje, je: **Bc. Jitka Baštová, tel.: (+420) 724 094 763, e-mail: jitka.bastova@igfalzheimercentrum.cz**

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK PRO VŠECHNY ČÁSTI

Lhůta pro podání nabídek (stejná pro všechny dílčí části):

Datum: 03. 04. 2020

Hodina: 14:00

Adresa pro podání nabídek (stejná pro všechny dílčí části):

IGF Alzheimer centrum Třebíč s.r.o.
Družstevní 1320
674 01 Třebíč



Lhůta a místo zasedání komise pro otevírání obálek (stejná pro všechny dílčí části):

Datum: 08.04.2020

Hodina: 13:00

Adresa otevírání obálek s nabídkami (stejná pro všechny dílčí části):

IGF Alzheimer centrum Třebíč s.r.o.

Družstevní 1320

674 01 Třebíč

Otevírání obálek je neveřejné.

12. Další podmínky zadavatele pro všechny části

- a) Zadavatel nepřiznává uchazeči právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se uchazeč může o výběrové řízení ucházet.
- b) Společnost prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem.
- c) Zadavatel může na základě mimořádně nízké nabídkové ceny uchazeče vyloučit z výběrového řízení.
- d) Dle § 2 e) zákona č.320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě je uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- e) Zadavatel si vyhrazuje kdykoliv zrušit zadávací řízení a to až do doby uzavření smlouvy z následujících důvodů:
- nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky nebo žádné vhodné nabídky
 - byly zjištěny chyby/rozpory v Oznámení nebo v ZD
 - odpadly důvody pro pokračování v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení výběrového řízení a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl nepředvídat a ani ji nezpůsobil
 - vybraný uchazeč odmítl uzavřít smlouvu, nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost
- f) Podáním nabídky uchazeč plně akceptuje všechny podmínky a požadavky stanovené v této zadávací dokumentaci a bere na vědomí, že tyto budou následně ukotveny ve smlouvě, která bude uzavřena s vybraným uchazečem.
- g) Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění výběrového řízení bude financován z MPSV.
- h) Nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- ch) Uchazeč bere na vědomí, že po dobu 10 let od skončení plnění zakázky musí uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů.

13. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Čestné prohlášení k základní způsobilosti

Příloha č. 3: Seznam referenčních zakázek

Příloha č. 4: Technická specifikace dodávek pro části 1 a 2
Příloha č. 5: Návrhy smluv části 1 a 2

V Třebíči dne 03.03.2020

.....
IGF Alzheimer centrum Třebíč
S.R.O.

Marek Bilík
Jednatel

Ing. Petr Pokorný
Jednatel